УКРАЇНА
РУЖИНСЬКИЙ ЛІЦЕЙ
РУЖИНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

НАКАЗ

31.08.2026 р. с-ще Ружин №88

Про затвердження Алгоритму дій учасників освітнього процесу під час сигналу «Повітряна тривога» у 2026/2027 навчальному році

Відповідно до Кодексу цивільного захисту України, Закону України «Про освіту», Закону України «Про повну загальну середню освіту», постанови Кабінету Міністрів України від 26.06.2013 № 444 «Про затвердження Порядку здійснення навчання населення діям у надзвичайних ситуаціях», наказу Міністерства освіти і науки України від 10.12.2025 № 1609 «Про внесення змін до Положення про функціональну підсистему навчання дітей дошкільного віку, учнів та студентів діям у надзвичайних ситуаціях (з питань безпеки життєдіяльності) єдиної державної системи цивільного захисту», наказу МОН України від 09.03.2026 № 420 «Про затвердження плану основних заходів цивільного захисту функціональної підсистеми навчання дітей дошкільного віку, учнів та студентів діям у надзвичайних ситуаціях (з питань безпеки життєдіяльності) єдиної державної системи цивільного захисту на 2026 рік», актуальних рекомендацій МОН щодо дій учасників освітнього процесу під час оголошення повітряної тривоги та одночасного надходження повідомлення про мінування закладу освіти, з метою забезпечення безпеки життя і здоров'я учнів та працівників Ружинського ліцею Ружинськохї селищної ради

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити **Алгоритм дій учасників освітнього процесу Ружинського ліцею під час сигналу «Повітряна тривога» у 2026/2027 навчальному році** (додаток 1).
2. Затвердити **Короткий алгоритм дій учнів Ружинского ліцею під час сигналу «Повітряна тривога»** (додаток 2).
3. Затвердити **Пам'ятку для батьків (законних представників) учнів Ружинського ліцею щодо дій під час повітряної тривоги** (додаток 3).

4. Педагогічним працівникам Ружинського ліцею:
   4.1. Негайно припиняти освітній процес після оголошення сигналу «Повітряна тривога».
   4.2. Організовувати та супроводжувати учнів до визначеного укриття відповідно до затверджених маршрутів.
   4.3. Забезпечувати контроль за наявністю учнів та їхньою безпекою під час перебування в укритті.
   4.4. Після отримання сигналу «Відбій повітряної тривоги» організовано повертатися з учнями до навчальних приміщень.
5. Асистентам учителів, педагогічним працівникам та іншим відповідальним особам забезпечувати необхідний супровід учнів з особливими освітніми потребами відповідно до їхніх індивідуальних потреб.
6. Відповідальним працівникам забезпечити ведення **Журналу обліку передачі учнів батькам (законним представникам)** у випадках, коли батьки звертаються щодо отримання дитини із закладу освіти.
7. **Батьки (законні представники) мають право звернутися до адміністрації Ружинского ліцею з проханням передати їм дитину під час повітряної тривоги.**
   7.1. Передача дитини батькам під час повітряної тривоги допускається **лише за умови дотримання вимог безпеки та відповідно до рішення відповідальної особи закладу освіти з урахуванням фактичної безпекової ситуації.**
   7.2. Якщо передача дитини під час тривоги є небезпечною або потребує виходу з укриття, дитина залишається в укритті до моменту, коли її безпечно можна передати батькам.
   7.3. Передача дитини здійснюється особі, яка пред'явила документ, що посвідчує особу, та має право забрати дитину.
   7.4. Факт передачі дитини батькам (законним представникам) обов'язково фіксується у **Журналі обліку передачі учнів батькам (законним представникам)** із зазначенням:
   - дати;
   - часу;
   - прізвища, ім'я учня;
   - класу;
   - прізвища, ім'я та по батькові особи, яка забирає дитину;
   - документа, що підтверджує особу;
   - підстави передачі;
   - підпису особи, яка отримала дитину;
   - підпису працівника закладу освіти, який здійснив передачу.

   7.5. У разі передачі дитини батькам під час повітряної тривоги відповідальна особа додатково фіксує час та обставини передачі дитини.
8. Заборонити самовільний вихід учнів з укриття під час дії сигналу «Повітряна тривога».
9. У разі одночасного надходження повідомлення про мінування закладу освіти під час повітряної тривоги діяти відповідно до розділу 12 Алгоритму (додаток 1) та вказівок компетентних служб.

10. У разі виявлення підозрілого предмета не торкатися його, не переміщувати та не здійснювати самостійного обстеження. Негайно повідомити адміністрацію та відповідні компетентні служби.
11. Класним керівникам:
    11.1. Ознайомити учнів із затвердженим Алгоритмом та правилами поведінки під час повітряної тривоги.
    11.2. Довести до відома батьків (законних представників) Пам'ятку, що додається.
    11.3. Провести відповідні інструктажі з безпеки життєдіяльності.
12. Відповідальній особі за цивільний захист забезпечити проведення тренувань з учасниками освітнього процесу щодо дій у разі оголошення сигналу «Повітряна тривога».
13. Заступнику директора забезпечити контроль за виконанням цього наказу.
14. Визнати таким, що застосовувався у 2026/2027 навчальному році, попередній локальний алгоритм дій учасників освітнього процесу під час повітряної тривоги та застосовувати з 01 вересня 2026 року Алгоритм, затверджений цим наказом.
15. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор Григорій ВАРДЕЦЬКИЙ

Додаток 1
до наказу Ружинського ліцею
від «31» серпня 2026 року № 88

АЛГОРИТМ
дій учасників освітнього процесу Ружинського ліцею під час сигналу «ПОВІТРЯНА ТРИВОГА»

1. Загальні положення

1.1. Цей Алгоритм визначає порядок дій учасників освітнього процесу ружинського ліцею у разі оголошення сигналу «Повітряна тривога» або інших сигналів оповіщення про загрозу виникнення надзвичайної ситуації.

1.2. У разі оголошення сигналу «Повітряна тривога» освітній процес негайно переривається.

1.3. Учасники освітнього процесу організовано переходять до визначеного укриття та перебувають у ньому до офіційного сигналу про відбій тривоги, крім випадків, коли компетентні служби визначають інший порядок дій.

2. Дії адміністрації

2.1. Забезпечити оповіщення учасників освітнього процесу.

2.2. Організувати припинення освітнього процесу.

2.3. Забезпечити організований перехід учнів та працівників до укриття.

2.4. Контролювати дотримання маршруту руху та заповнення укриття.

2.5. Забезпечити взаємодію з відповідними службами.

3. Дії педагогічного працівника

3.1. Негайно припинити урок.

3.2. Спокійно повідомити учнів про необхідність переходу до укриття.

3.3. Організовано супроводити учнів до укриття.

3.4. Укриття залишати разом із класом тільки після офіційного відбою або за вказівкою компетентних служб.

3.5. Перевірити наявність учнів.

3.6. У разі відсутності учня негайно повідомити адміністрацію.

У разі оголошення сигналу «Повітряна тривога» під час проведення дистанційного заняття в режимі відеоконференції Zoom:

1. Педагогічний працівник негайно повідомляє учнів про необхідність припинити заняття та перейти до найближчого безпечного місця або укриття.
2. Учні припиняють участь у відеоконференції та **самостійно прямують до укриття разом із батьками (законними представниками) або іншими дорослими, які перебувають поруч**, відповідно до правил безпеки.
3. Педагогічний працівник не вимагає від учнів залишатися на відеоконференції під час повітряної тривоги та не продовжує освітній процес до її завершення.
4. Після отримання офіційного сигналу «Відбій повітряної тривоги» педагогічний працівник за можливості відновлює дистанційне заняття в Zoom або визначає інший час для його проведення з урахуванням тривалості повітряної тривоги.
5. У разі якщо учень під час повітряної тривоги не може продовжити участь у дистанційному занятті, його відсутність на відеоконференції **не**

вважається порушенням дисципліни та не може бути підставою для негативного оцінювання.

6. Під час дистанційного навчання відповідальність за безпеку та перебування дитини в укритті за місцем її перебування покладається на батьків (законних представників) відповідно до законодавства.

4. Дії учнів

4.1. Припинити навчання.
4.2. Виконувати вказівки вчителя.
4.3. Організовано перейти до укриття.
4.4. Не бігти, не штовхатися, не створювати паніку.
4.5. Не повертатися до класу за особистими речами.
4.6. Не залишати укриття самостійно.

5. Дії під час перерви

5.1. Учні, які перебувають у коридорах, рекреаціях, їдальні, спортивній залі або інших приміщеннях, організовано переходять до укриття під керівництвом чергових та відповідальних працівників.

6. Дії під час харчування

6.1. Прийом їжі припиняється.
6.2. Учні організовано переходять до укриття.
6.3. Працівники їдальні діють відповідно до своїх інструкцій.

7. Дії під час уроку фізичної культури

7.1. Заняття припиняється.
7.2. Учитель організовано супроводжує учнів до укриття.

8. Учні з особливими освітніми потребами

8.1. Забезпечується супровід учнів відповідно до їхніх індивідуальних потреб.
8.2. Асистенти вчителя та інші визначені працівники допомагають учням безпечно перейти до укриття.

9. Перебування в укритті

9.1. Учасники освітнього процесу дотримуються спокою та виконують вимоги відповідальних осіб.
9.2. Не допускається блокування проходів та виходів.
9.3. За можливості організовується навчальна, пізнавальна або психологічно підтримувальна діяльність.

10. Передача учня батькам під час повітряної тривоги

10.1. Батьки (законні представники) можуть звернутися до адміністрації із проханням передати їм дитину.
10.2. Під час дії повітряної тривоги дитина перебуває в укритті до моменту, коли її передача батькам може бути здійснена без створення загрози її життю та здоров'ю.
10.3. Передача дитини здійснюється працівником, визначеним адміністрацією.
10.4. Особа, яка забирає дитину, пред'являє документ, що посвідчує її особу.
10.5. Факт передачі обов'язково фіксується у Журналі обліку передачі учнів батькам (законним представникам).
10.6. Самовільне залишення учнем укриття для зустрічі з батьками не допускається.

11. Після відбою

11.1. Після офіційного сигналу «Відбій повітряної тривоги» учасники організовано залишають укриття.
11.2. Учні повертаються до навчальних приміщень у супроводі педагогічних працівників.
11.3. Учитель повторно перевіряє наявність учнів.

12. Повітряна тривога + повідомлення про мінування

12.1. У разі отримання повідомлення про мінування закладу освіти під час повітряної тривоги працівники та учні, які перебувають в укритті, не залишають його самовільно.
12.2. Керівник або визначена ним особа негайно повідомляє компетентні служби.
12.3. Самостійний пошук вибухонебезпечних предметів працівниками закладу забороняється.
12.4. Подальші дії здійснюються відповідно до вказівок Національної поліції, ДСНС та інших компетентних служб.

13. Підозрілий предмет

Забороняється:

- торкатися предмета;
- переміщувати його;
- відкривати;
- розбирати;
- проводити самостійне обстеження.

Про підозрілий предмет негайно повідомляється адміністрація та компетентні служби.

Додаток 2
до наказу Ружинського ліцею
від «31» серпня 2026 року №88

КОРОТКИЙ АЛГОРИТМ ДІЙ УЧНЯ «ПОВІТРЯНА ТРИВОГА»

Почув сигнал «Повітряна тривога»:

1. Припини навчання.
2. Не повертайся за речами.
3. Слухай учителя або іншого відповідального працівника.
4. Спокійно та організовано прямуй до укриття.
5. Допомагай молодшим або однокласникам, якщо це безпечно.
6. В укритті займи визначене місце.
7. Не створюй паніки та не залишай укриття самостійно.
8. Залишайся в укритті до офіційного сигналу «Відбій повітряної тривоги».
9. Після відбою повертайся до класу тільки разом із педагогом.
10. Якщо батьки хочуть забрати тебе, повідом про це вчителя. Передача здійснюється лише відповідальною особою та з обов'язковою фіксацією.

Головне правило: ТВОЯ БЕЗПЕКА — ПЕРШ ЗА ВСЕ!

Додаток 3
до наказу Ружинського ліцею
від «31» серпня 2026 року № 88

ПАМ'ЯТКА ДЛЯ БАТЬКІВ
щодо дій під час повітряної тривоги

Шановні батьки!

У Ружинському ліцеї життя та здоров'я дітей є пріоритетом.

У разі оголошення сигналу **«Повітряна тривога»** освітній процес припиняється, а учні та працівники організовано переходять до укриття.

Якщо Ви хочете забрати дитину:

1. Зверніться до адміністрації або відповідального працівника ліцею.
2. Повідомте прізвище, ім'я дитини та клас.
3. Пред'явіть документ, що посвідчує Вашу особу.
4. Працівник ліцею перевірить можливість безпечної передачі дитини.
5. Якщо дитина перебуває в укритті, вона не може самовільно залишити його під час повітряної тривоги.
6. Якщо безпечна передача можлива, дитина передається батькам (законному представнику) визначеним працівником ліцею.
7. Факт передачі дитини обов'язково фіксується у **Журналі обліку передачі учнів батькам (законним представникам)** із зазначенням дати, часу, даних особи, яка забирає дитину, та її підписом.
8. Якщо передача дитини під час тривоги є небезпечною, дитина залишається в укритті до моменту, коли її можна буде безпечно передати.

Просимо батьків:

- не вимагати від дитини самостійно залишати укриття;
- не намагатися забрати дитину без повідомлення відповідального працівника;
- не створювати скупчення людей біля входів до укриття;
- виконувати вимоги працівників ліцею та компетентних служб;
- пам'ятати, що під час повітряної тривоги першочерговим завданням є збереження життя та здоров'я дитини.

Дякуємо за розуміння та співпрацю!